

Додаток 1
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

**ТИПОВА НОМЕНКЛАТУРА СПРАВ
ОКРУЖНОЇ КОМІСІЇ З ВСЕУКРАЇНСЬКОГО РЕФЕРЕНДУМУ¹**

Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Кількість справ (томів, частин)	Строк зберігання справи (томів, частин) і номери статей за переліком	Примітка
1	Законодавчі та інші нормативно-правові акти про всеукраїнський референдум (копії)		Доки не мине потреба	
2	Постанови Центральної виборчої комісії про утворення окружних комісій з всеукраїнського референдуму та про внесення змін до складу окружних комісій з всеукраїнського референдуму (копії)		5 років ЕПК	
3	Рішення (постанови) окружної комісії з всеукраїнського референдуму про утворення дільничних комісій з всеукраїнського референдуму, внесення змін до їх складу		5 років ЕПК	
4	Рішення (постанови) окружної комісії з всеукраїнського референдуму, відповідні додатки до них, окремі думки членів окружної комісії з всеукраїнського референдуму та документи (подання, заяви, скарги та інші передбачені законодавством документи), на підставі яких їх прийнято		5 років ЕПК	
5	Протоколи засідань окружної комісії з всеукраїнського референдуму з відповідними додатками		5 років ЕПК	

¹ Для визначення строків зберігання документів у Типовій номенклатурі справ окружної комісії з всеукраїнського референдуму використано Перелік типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 12 квітня 2012 року № 578/5 та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 17 квітня 2012 року за № 571/20884 (зі змінами).

6	Протоколи окружної комісії з всеукраїнського референдуму про підсумки голосування в межах територіального округу з всеукраїнського референдуму, окремі думки членів окружної комісії з всеукраїнського референдуму до відповідних протоколів		5 років ЕПК	
7	Протоколи окружної комісії з всеукраїнського референдуму про повторний підрахунок голосів виборців на дільницях з всеукраїнського референдуму		5 років ЕПК	
8	Протоколи дільничних комісій з всеукраїнського референдуму про підрахунок голосів виборців на дільницях з всеукраїнського референдуму, окремі думки членів дільничних комісій з всеукраїнського референдуму до відповідних протоколів		5 років ЕПК	
9	Відомості про підрахунок голосів виборців на дільницях з всеукраїнського референдуму з бази даних автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи		5 років	
10	Протоколи засідань та рішення (постанови) дільничних комісій з всеукраїнського референдуму з відповідними додатками		5 років	
11	Протоколи окружної комісії з всеукраїнського референдуму про передачу бюлетенів для голосування дільничним комісіям з всеукраїнського референдуму		5 років	
12	Бюлетені для голосування на всеукраїнському референдумі, контрольні талони бюлетенів для голосування на всеукраїнському референдумі		5 років	
13	Документація, що забезпечує облік бюлетенів для голосування на всеукраїнському референдумі		5 років ЕПК	
14	Списки виборців (попередні та уточнені), витяги зі списків		5 років	
15	Заяви виборців щодо уточнення списків виборців та про бажання голосувати за місцем перебування		5 років	
16	Акти, заяви, скарги про порушення вимог Закону України "Про всеукраїнський референдум", відповіді, довідки тощо		5 років	

17	Рішення суду про внесення змін до списку виборців		5 років	
18	Рішення суду з питань діяльності окружної, дільничної комісії з всеукраїнського референдуму		5 років	
19	Документи (інструкції, рекомендації, програми) з питань проведення нарад, семінарів із членами комісії з всеукраїнського референдуму, представниками органів державної влади та органів місцевого самоврядування щодо проведення всеукраїнського референдуму, інша методична література		Доки не мине потреба	
20	Офіційні інформаційні матеріали всеукраїнського референдуму, інформаційні плакати		5 років ЕПК	
21	Звернення з питань підготовки і проведення всеукраїнського референдуму та документи до них		5 років	
22	Листування окружної комісії з всеукраїнського референдуму з Центральною виборчою комісією з питань організації та проведення всеукраїнського референдуму		5 років ЕПК	
23	Листування окружної комісії з всеукраїнського референдуму з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування з питань організації та проведення всеукраїнського референдуму (зокрема, матеріально-технічного забезпечення)		5 років	
24	Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань		Постійно, стаття 35	
25	Плани асигнувань, лімітні довідки		Постійно, статті 176-б, 178	
26	Кошториси видатків на підготовку та проведення всеукраїнського референдуму		Постійно, стаття 193-а	
27	Фінансовий звіт окружної комісії з всеукраїнського референдуму про надходження та використання коштів Державного бюджету України, виділених на підготовку і проведення всеукраїнського референдуму		Постійно, стаття 311-а	

28	Договори, угоди (господарські, операційні тощо)		3 роки ¹ , стаття 330	¹ За умови завершення перевірки – ревізії, проведеної органами державного фінансового контролю за сукупними показниками фінансово-господарської діяльності. У разі виникнення спорів (суперечок), порушень кримінальних справ, відкриття судами провадження у справах – зберігаються до ухвалення остаточного рішення
29	Акти перевірок використання бюджетних коштів		5 років	
30	Первинні документи і додатки до них, що фіксують факт виконання господарських операцій і стали підставою для записів у регістрах бухгалтерського обліку та податкових документах (касові, банківські документи, ордери, виписки банків, корінці квитанцій, банківських чекових книжок, акти про приймання, здавання і списання майна, матеріалів, квитанції та накладні з обліку товарно-матеріальних цінностей, рахунки-фактури, авансові звіти тощо)		3 роки ¹ , стаття 336	¹ Див. примітку до справи 28
31	Особові рахунки (відомості нарахування винагороди та інших виплат членам комісій з всеукраїнського референдуму та залученим особам, з якими були укладені цивільно-правові договори)		75 років, стаття 317-а	
32	Відомості про застраховану особу, що підлягає загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню (персоніфікований облік)		75 років, стаття 678	
33	Угоди, договори цивільно-правового характеру з фізичними особами (стосовно виконання робіт, надання послуг тощо)		75 років ЕПК, стаття 492	
34	Списки членів комісій з всеукраїнського референдуму та залучених осіб		75 років, стаття 525-д	
35	Акти приймання-передавання матеріальних цінностей (скриньок для голосування, кабін для голосування, печаток, штампів тощо)		3 роки ¹ , стаття 336	¹ Див. примітку до справи 28

36	Журнал реєстрації документів, заяв і скарг у комісії з всеукраїнського референдуму		5 років, стаття 124	
37	Журнал обліку особистого прийому громадян у комісії з всеукраїнського референдуму		3 роки, стаття 125	
38	Журнал реєстрації заяв виборців про бажання голосувати за місцем перебування дільничної комісії з всеукраїнського референдуму		5 років, стаття 124	
39	Акти про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду		Постійно, стаття 130	
40	Акти приймання-передавання документів до архівних установ		Постійно, стаття 130	
41	Номенклатура справ окружної комісії з всеукраїнського референдуму		До припинення повноважень окружної комісії з всеукраїнського референдуму	

Додаток 2
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № ____

ЗАТВЕРДЖУЮ

(посада керівника місцевої архівної установи)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

" ____ " _____ 20__ року

МП

МП

АКТ

№ ____

(місце складання)

про приймання-передавання документів
на зберігання до архівної установи

Підстава: Закон України "Про Національний архівний фонд та
архівні установи"

У зв'язку з

(офіційним оголошенням результатів всеукраїнського референдуму або припиненням процесу всеукраїнського референдуму)

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму) передає,

а _____
(найменування архівної установи) приймає

документи фонду № _____, назва _____

за _____ роки, а також довідковий апарат до них:

№ з/п	Номери і назви описів	Кількість примірників опису	Кількість справ	Примітка
1	2	3	4	5

Номери відсутніх справ _____.

Усього прийнято справ _____.

(цифрами і словами)

Передавання здійснив

Приймання здійснив

(посада, підпис, Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(посада, підпис, Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 3
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму)

НОМЕНКЛАТУРА СПРАВ

_____ № _____

на _____ рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова окружної
комісії з всеукраїнського
референдуму територіального
округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" _____ " _____ 20__ року
МП

Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Кількість справ (томів, частин)	Строк зберігання справи (тому, частини) і номери статей за переліком	Примітка
1	2	3	4	5

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" _____ " _____ 20__ року

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання ЕПК
державного архіву

" _____ " _____ 20__ року № _____

Підсумковий запис про категорії та кількість справ, складених у 20__ році

За строками зберігання	Разом	у тому числі	
		таких, що переходять	з позначкою "ЕПК"
Постійного			
Тривалого (понад 10 років)			
Тимчасового (до 10 років включно)			
Усього			

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № ____

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 4
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

ВНУТРІШНІЙ ОПИС
документів справи № _____

№ з/п	Індекс документа	Дата документа	Заголовок документа	Номери аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6

Разом:

_____ документів,
(цифрами і словами)

_____ аркушів документів,
(цифрами і словами)

_____ аркушів внутрішнього опису.
(цифрами і словами)

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 5
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

ЗАСВІДЧУВАЛЬНИЙ НАПИС СПРАВИ № _____
(РОЗДІЛУ ОПИСУ, ЗАКІНЧЕНОГО ОПИСУ)

У справі (розділі опису, закінченому описі) підшито і пронумеровано _____ аркушів;
у тому числі літерні номери _____;
пропущені номери _____
+ аркушів внутрішнього опису _____.

Особливості фізичного стану та формування справи	Номери аркушів
1	2

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 6
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

↑ ↓		Код держархіву _____
↑ ↓		Код установи _____
↑ ↓		Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____
↑ ↓	(найменування державного архіву)	
↑ ↓		
↑ ↓	(найменування установи і структурного підрозділу)	
↑ ↓	СПРАВА № _____ ТОМ № _____	
↑ ↓		
↑ ↓	(заголовок справи)	
↑ ↓	(дата)	
↑ ↓	На _____ аркушах Зберігати _____	
↑ ↓	Ф. № _____ Оп. № _____ Справа № _____	
↑ ↓		
↑ ↓		

Додаток 7
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму)

ФОНД № _____
ОПИС № _____
справ постійного зберігання
за _____ рік

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року
МП

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

До опису внесено _____ справ
(цифрами і словами)
з № _____ по № _____, у тому числі літерні номери _____,
пропущені номери _____.

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕПК
державного архіву

" ____ " _____ 20__ року № _____

Додаток 8
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму)

ФОНД № _____
ОПИС № _____
справ тимчасового зберігання
за _____ рік

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року
МП

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Строк зберігання справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

До опису внесено _____ справ
(цифрами і словами)
з № _____ по № _____, у тому числі літерні номери _____,
пропущені номери _____.

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 9
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму)

ФОНД № _____
ОПИС № _____
справ з кадрових питань
(особового складу)
за _____ рік

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № ____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

МП

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Строк зберігання справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

До опису внесено _____ справ
(цифрами і словами)

з № _____ по № _____, у тому числі літерні номери _____,
пропущені номери _____.

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № ____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

Додаток 10
до Порядку передачі окружними
комісіями з всеукраїнського референдуму
документації з всеукраїнського референдуму та іншої
документації на зберігання до архівних установ

(назва окружної комісії з всеукраїнського референдуму)

АКТ

№ _____

(місце складання)

про вилучення для знищення
документів, не внесених до
Національного архівного фонду

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року
МП

На підставі _____

(назва і вихідні дані переліку документів із зазначенням строків їх зберігання
або типової (примірної) номенклатури справ)

вилучено для знищення як такі, що не мають культурної цінності та втратили
практичне значення, документи фонду № _____

(назва фонду)

№ з/п	Заголовок справи або групий заголовок справ	Дата справи або крайні дати справ	Номери описів (номенклатур) за рік (роки)	Індекс справи (тому, частини) за номенклатурою або номер справи за описом	Кількість справ (томів, частин)	Строк зберігання справи (тому, частини) і номери статей за переліком	Примітка
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____ справ за _____ роки.
(цифрами і словами)

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20__ року

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання ЕПК
державного архіву

" ____ " _____ 20__ року № _____

Описи справ постійного зберігання за _____ роки схвалено, а з кадрових питань (особового складу) погоджено з ЕПК

(найменування місцевої державної архівної установи)
(протокол від _____ № _____).

Документи в кількості _____ справ
(цифрами і словами)
вагою _____ кг здано в _____
(найменування установи)

на _____ переробку за _____ приймально-здавальною накладною від
" ____ " _____ 20 ____ року № _____ або знищено шляхом спалення.

Секретар окружної комісії
з всеукраїнського референдуму
територіального округу № _____

(підпис)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

" ____ " _____ 20 ____ року