Відмітка про одержання (штамп органу державної податкової служби, дата, вхідний №)

Додаток 2
до Порядку заповнення та подання податкової звітності з податку на додану вартість

01	**Повідомлення**
	про делегування філіям (структурним підрозділам) права виписки податкових накладних та ведення частини реєстру отриманих та виданих податкових накладних *

* Подається платником у разі наявності філій (структурних підрозділів).

02	Звітний (податковий) період			
		(рік)	(квартал)	(місяць)

03	Платник	
		(найменування - для юридичної особи)

031	юридична особа									Код за ЄДРПОУ

04	Індивідуальний податковий номер платника податку на додану вартість													

(номер свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість)

05	Податкова адреса	Поштовий індекс	
		Телефон	
		Факс	
		E-mail	

Повідомлення подається до органу державної податкової служби в

(район, місто)

Відповідно до вимог абзацу другого пункту 2 Порядку заповнення податкової накладної, затвердженого наказом Міністерства фінінсів України від 01 листопада 2011 року № 1379, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1333/20071, та абзацу другого пункту 2 Порядку ведення реєстру виданих та отриманих податкових накладних, затвердженого наказом Державної податкової адміністрації України від 24 грудня 2010 року № 1002, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 29 грудня 2010 року за № 1402/18697, делеговано право виписки податкових накладних та право ведення частини реєстру виданих та отриманих податкових накладних філіям та структурним підрозділам, які входять до складу платника ПДВ та яким присвоєно такі числові номери:

Числовий номер філії (структурного підрозділу)	Код за ЄДРПОУ філії (структурного підрозділу)	Найменування філії (структурного підрозділу)	Податкова адреса філії (структурного підрозділу)
1	2	3	4

Дата подання | | | . | | . | | | | |

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник

(підпис) (ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис) (ініціали та прізвище)

М. П.