

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Постанова Національної комісії,  
що здійснює державне регулювання  
у сфері енергетики  
23.02.2012 № 118

**ФОРМА**  
для подання запиту на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації – Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики  
03680, м. Київ, вул. Смоленська, 19

Запитувач \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові – для фізичних осіб, найменування організації,  
\_\_\_\_\_ прізвище, ім'я, по батькові представника організації – для юридичних осіб  
\_\_\_\_\_ та об'єднань громадян, що не мають статусу юридичної особи,  
\_\_\_\_\_ поштова адреса або електронна адреса, контактний телефон)

**ЗАПИТ НА ІНФОРМАЦІЮ**

Прошу відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» надати \_\_\_\_\_  
(загальний опис інформації або вид,  
\_\_\_\_\_ назва, реквізити чи зміст документа)  
\_\_\_\_\_

Запитувану інформацію прошу надати у визначений законом строк (необхідне зазначити):

на поштову адресу \_\_\_\_\_  
(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця,  
\_\_\_\_\_ ;

на електронну адресу \_\_\_\_\_ ;  
будинок, корпус, квартира)

факсом \_\_\_\_\_ ;

за телефоном \_\_\_\_\_  
(стаціонарним  
(фіксованим))

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

### **Примітки:**

1. Система обліку, що містить інформацію про документи, які перебувають у володінні Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики, розміщується на веб-сайті [www.nerc.gov.ua](http://www.nerc.gov.ua).

2. Запит на інформацію може бути поданий:

на поштову адресу: 03680, м. Київ, вул. Смоленська, 19;

на електронну адресу: [public.info@nerc.gov.ua](mailto:public.info@nerc.gov.ua);

факсом: (044) 277-30-47;

за телефонами: (044) 454-48-27, 454-48-94.

3. Запит на інформацію може бути поданий особисто через відділ з питань документообігу та архівної справи Управління організації роботи Комісії, документообігу та архівної справи НКРЕ за адресою: м. Київ, вул. Смоленська, 19, кабінет № 102, з 9.00 до 18.00, у п'ятницю - з 9.00 до 16.45, крім вихідних та святкових днів.

4. У запиті необхідно зазначити спосіб отримання інформації.

5. Відповідь на запит на інформацію надається у спосіб, обраний запитувачем, протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

6. У разі коли запит на інформацію стосується інформації, необхідної для захисту життя чи свободи особи, інформації щодо стану навколишнього природного середовища, аварій, катастроф, небезпечних природних явищ та інших надзвичайних ситуацій, що сталися або можуть статися і загрожують безпеці громадян, відповідь надається протягом 48 годин з дня отримання запиту.

7. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

8. Інформація на запит надається безоплатно.

9. У разі коли запитувана інформація містить документи обсягом понад 10 сторінок, про це протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту повідомляється запитувачу із зазначенням обсягу фактичних витрат, пов'язаних із копіюванням або друком документів, та реквізитів і порядку відшкодування таких витрат. Надання інформації здійснюється протягом трьох робочих днів після підтвердження оплати вартості фактичних витрат.

10. У задоволенні запиту може бути відмовлено в таких випадках:

1) НКРЕ не володіє і не зобов'язана відповідно до її компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;

2) інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом;

- 3) запитувач не оплатив фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 9 цих приміток;
- 4) не дотримано вимог до складення та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації», а саме не зазначено:  
прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);  
загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);  
підпис і дату (за умови подання письмового запиту).

*{Форма із змінами, внесеними згідно з Постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері енергетики № 1260 від 04.10.2012}*