

“До наказу”
Ректор (директор) _____
(підпис)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти і науки,
молоді та спорту України
29 березня 2012 року № 384

(прізвище, ініціали)

“ ___ ” _____ 20 ___ року

Форма № Н-10.01

Ректору, директору _____

гр. _____
(прізвище, ім'я

_____ ,
та по батькові)

який мешкає за адресою _____

домашній телефон _____

службовий _____

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене на роботу за посадою _____

кафедри, циклової комісії _____

_____ на умовах погодинної оплати

терміном з “ ___ ” _____ 20 ___ року по “ ___ ” _____ 20 ___ року

для _____

(вид навчальної роботи)

Про себе повідомляю:

Дата народження _____, освіта _____

закінчив _____

у _____ році присвоєна кваліфікація _____

Диплом № _____, стаж викладацької роботи _____ років, виробничої роботи за

профілем викладання _____ років.

Науковий ступінь _____ диплом № _____ від “ ___ ” _____ року

Вчене звання _____ атестат № _____ від “ ___ ” _____ року

Почесні звання України _____ свідоцтво № _____ від „ ___ ” _____ року

Місце основної роботи й посада _____

Додаткова оплачувана робота й посада _____

Паспорт, серія _____ № _____, виданий _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків _____

Крім того _____

Особистий підпис _____ “ ___ ” _____ 20 ___ року

Зазначені в заяві відомості підтверджую:

Начальник відділу кадрів за основним місцем роботи

_____ “ ___ ” _____ 20 ___ року

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Прошу зарахувати на роботу для _____

Завідувач кафедри, голова циклової комісії

(підпис) _____ (прізвище та ініціали) “ _____ ” _____ 20 ____ року

Навчальну роботу за погодинним фондом _____
_____ (назва, обсяг)

з “ _____ ” _____ 20 ____ року дозволяю

Начальник навчального відділу (управління)

(підпис) _____ (прізвище та ініціали) “ _____ ” _____ 20 ____ року

Примітки:

1. Форму призначено для оформлення прийому на роботу викладача на умовах погодинної оплати.
2. Формат бланка А4 (210×297 мм), 2 сторінки.

Директор департаменту вищої освіти

Я. Я. Болубаш