

Особи, які мають право доступу до реєстратора розрахункових операцій

Прізвище, ім'я, по батькові	Повноваження**	Номер телефону	Примітки
1	2	3	4

** Зазначається: представник банку, керівник агента, касир, посадова особа органу доходів і зборів, працівник центру сервісного обслуговування тощо.

Розділи журналу використання реєстратора розрахункових операцій

Розділ 1. Z-звіти

МІСЦЕ ДЛЯ ПІДКЛЕЮВАННЯ Z-ЗВІТІВ

Розділ 2. Облік перевірок

№ з/п	Дата і час початку перевірки	Установа, що здійснює перевірку	Документ, на підставі якого проводиться перевірка	Номер акта, дата і час завершення перевірки	Посада, прізвище, ініціали та підписи осіб, які здійснили перевірку	Посада, прізвище, ініціали та підпис особи, у присутності якої здійснювалася перевірка
1	2	3	4	5	6	7

Розділ 3. Облік ремонтів та технічного обслуговування РРО

№ з/п	Дата і час виходу РРО з ладу	Характер несправності (вид техобслуговування)	Дата і час відновлення роботи РРО	Підпис та індивідуальне клеймо працівника ЦСО, який проводив ремонт (обслуговування) РРО	Реквізити документів, за якими введено суми за період роботи без застосування РРО	Номер першого Z-звіту після відновлення роботи РРО
1	2	3	4	5	6	7

Примітка. У разі тимчасового відключення електроенергії касир пункту обміну іноземної валюти заповнює графі розділу 3 таким чином:

гр. 1, 4, 6, 7 – відповідно до їх назв;

гр. 2 – дата і час відключення електроенергії;

гр. 3 – запис про причину незастосування РРО;

гр. 5 – підпис, ініціали, прізвище касира, за зміну якого було відновлено постачання електроенергії.