

ЗАРЕЄСТРОВАНО

(найменування органу державного архітектурно-

будівельного контролю, який провів реєстрацію)

_____ 20__ р. №

(підпис)

(ініціали та прізвище посадової особи)

МП

ДЕКЛАРАЦІЯ
про готовність об'єкта інженерно-транспортної
інфраструктури до експлуатації

1. Інформація про об'єкт

(адреса та найменування закінченого будівництвом об'єкта відповідно до

затвердженого проекту будівництва, код об'єкта згідно з Державним

класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000; категорія складності)

2. Інформація про замовника

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами,

які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному органу

державної податкової служби і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи,

місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер;

номер телефону)

3. Інформація про керівника замовника - юридичну особу

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами,

які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному органу
державної податкової служби і мають відмітку у паспорті; номер телефону)

4. Інформація про відповідальну особу - інженера з технічного нагляду

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер та дата документа, що підтверджує повноваження особи на здійснення технічного нагляду	Серія та номер кваліфікаційного сертифіката
--	---	---

5. Інформація про генерального підрядника (підрядника - у разі, коли будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,
серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання, номер облікової картки платника
податків (не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються
від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та
повідомили про це відповідному органу державної податкової служби і мають
відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника
податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер; номер телефону)

6. Інформація про страхову організацію (за наявності)

(найменування, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ
або податковий номер, реквізити договору страхування)

7. Інформація про осіб, відповідальних за виконання робіт

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер та дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи на виконання робіт	Види виконаних під керівництвом відповідальної особи робіт
--	--	--

8. Інформація про генерального проектувальника (проектувальника)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта,
ким і коли виданий, місце проживання, номер облікової картки платника податків
(не зазначається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються
від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та
повідомили про це відповідному органу державної податкової служби і
мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер; номер телефону)

9. Інформація про відповідальних осіб генерального проектувальника (проектувальника): головного архітектора (інженера) проекту, особи, що здійснює авторський нагляд (за наявності)

Найменування посади, прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону	Назва, номер і дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи	Серія та номер кваліфікаційного сертифіката
--	---	---

10. Інформація про проектну документацію

(назва, дата, номер документа про затвердження проектної документації, результати експертизи
проектної документації - найменування експертної організації, код платника податків
згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові головного експерта,
серія і номер кваліфікаційного сертифіката (за наявності)

11. Інформація про дозвольні документи (декларація про початок виконання будівельних робіт або інші документи у разі їх наявності)

Назва документа, ким виданий або зареєстрований	Дата подання або реєстрації документа	Номер документа
---	---------------------------------------	-----------------

12. Інформація про об'єкт

Місцезнаходження об'єкта

Дата початку будівництва

Дата закінчення будівництва

Строк введення об'єкта (черги, пускового комплексу) в експлуатацію

13. Інформація про документ, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

(дата, серія, номер
державного акта на право власності на земельну ділянку, свідоцтва на
право власності на нерухоме майно, об'єктом якого є земельна ділянка, дата, номер договору
оренди або суперфіцію (необхідне зазначити) та номер у Державному земельному кадастрі)

14. Техніко-економічні показники об'єкта (опис об'єкта)

15. Об'єкт має такі основні показники: потужність, продуктивність, виробнича площа, протяжність, місткість, обсяг, пропускна спроможність, кількість робочих місць тощо

(заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях виміру з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг):

Основні показники об'єкта	Одиниця виміру	За проектом	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги

16. На об'єкті виконано всі передбачені проектною документацією згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами роботи, у тому числі щодо доступності для маломобільних груп населення. Обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

17. Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи, передбачені проектом, проведені в повному обсязі.

18. Роботи з оздоблення фасадів та благоустрою території, строки виконання яких перенесено через несприятливі погодні умови і які будуть виконані:

Перелік робіт	Строки виконання	Організація- виконавець	Керівник організації-виконавця	
			прізвище, ім'я, по батькові керівника	підпис керівника

19. Кошторисна вартість будівництва за затвердженою проектною документацією _____ тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи _____ тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар _____ тис. гривень.

20. Вартість основних фондів, які приймаються в експлуатацію, _____ тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи _____ тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар _____ тис. гривень.

21. Інформація щодо договору про пайову участь у розвитку інфраструктури населеного пункту: _____ 3
(дата укладення договору)

_____,
(найменування органу місцевого самоврядування чи його структурного підрозділу)

сплата розміру пайової участі в обсязі _____
(реквізити платіжного доручення з позначкою

про дату проведення платежу або касового документа банку чи відділення

поштового зв'язку, що прийняли платіж)

(для замовників, які до сплати пайової участі не залучаються, зазначається

_____.
підстава для звільнення)

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

З метою забезпечення ведення обліку повідомлень про початок виконання підготовчих та будівельних робіт та внесених змін до них; декларацій про початок виконання підготовчих та будівельних робіт, внесених змін до них, повернення на доопрацювання для усунення виявлених недоліків та скасування їх реєстрації; сертифікатів та відмов у їх видачі відповідно

до Закону України “Про захист персональних даних” я,

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Замовник

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП

Примітки.

1. Кожна сторінка декларації підписується керівником замовника та засвідчується за наявності печаткою замовника (для юридичної особи) або підписується замовником (для фізичної особи).

2. Реконструкція, реставрація або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані, реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення, а також комплексна реконструкція кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду і нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури відповідно до містобудівної документації на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності можуть здійснюватися за відсутності документа, що засвідчує право власності чи користування земельною ділянкою.

3. Відомості щодо експертизи проекту будівництва зазначаються стосовно об'єктів, для яких проведення експертизи є обов'язковим, чи у разі проведення експертизи за бажанням замовника.

{Додаток 4 в редакції Постанови КМ № 750 від 08.09.2015}