

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова правління
Пенсійного фонду України
17 січня 2017 року № 1-3

ДОВІДКА
про складові заробітної плати для призначення пенсії
державного службовця
(за будь-які 60 календарних місяців роботи підряд перед зверненням за пенсією)

Видана _____ для призначення
(прізвище, ім'я, по батькові)

згідно з пунктами 10, 12 розділу XI “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-VIII “Про державну службу” пенсії відповідно до статті 37 Закону України “Про державну службу” про те, що надбавки, премії та інші виплати за період з* _____ по _____ становили**:

Місяці	Надбавка за інтенсивність праці	Надбавка за виконання особливо важливої роботи	Надбавка за роботу з відомостями, що становлять державну таємницю	Виплати за додаткове навантаження	Премія місячна	грн
						Інші виплати (матеріальна допомога, премії, нараховані за період, що перевищує календарний місяць)**
	__ рік	__ рік	__ рік	__ рік	__ рік	__ рік
Січень						

Лютий						
Березень						
Квітень						
Травень						
Червень						
Липень						
Серпень						
Вересень						
Жовтень						
Листопад						
Грудень						
Січень						
Лютий						
Березень						
Квітень						
Травень						
Червень						
Липень						
Серпень						
Вересень						
Жовтень						
Листопад						
Грудень						
Усього						

На всі види оплати праці, включені в довідку, нараховано єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

Інші виплати:

нараховано _____ грн _____
(назва та сума виплати)

за період з _____ по _____;

нараховано _____ грн _____
(назва та сума виплати)

за період з _____ по _____.

Довідка видана на підставі особових рахунків, платіжних відомостей або інших документів про нараховану та сплачену заробітну плату за _____ роки.
(непотрібне закреслити)

Керівник

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

Головний бухгалтер

(підпис)

(ініціали та прізвище)

* Не раніше 1 травня 2016 року.

** Для державних службовців, які працюють на момент звернення за призначенням пенсії на посадах державної служби (в тому числі для осіб, які мають не менш як 20 років стажу роботи на посадах, віднесених до категорій посад державних службовців):

надбавки, місячні премії, виплати за додаткове навантаження зазначаються в місяці їх нарахування в сумах, що нараховані. За період, коли державний службовець перебував у відпустці, відрядженні чи на лікарняному, ці виплати зазначаються в довідці, виходячи із середнього розміру заробітної плати за такі періоди в місяці, за який проводиться відповідна оплата. За бажанням особи неповні місяці роботи на посаді державної служби враховуються як повні; матеріальна допомога, премії (крім місячної) зазначаються в повній сумі в місяці виплати (починаючи з травня 2016 року) з поясненням щодо виду виплати та періоду, за який нараховані.

**Директор департаменту
пенсійного забезпечення**

І. В. Ковпашко