

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
про надання допомоги по частковому безробіттю на період карантину,
встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання
поширенню на території України гострої респіраторної хвороби
COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

м. _____ 20__ р.

_____ (далі — центр зайнятості)
(найменування центру зайнятості)

в особі _____, що
(прізвище, ім'я та по батькові керівника або уповноваженої ним особи)

діє на підставі _____, з однієї сторони,
(положення, довіреність)

та _____ (далі - роботодавець)
(повне найменування роботодавця)

в особі _____,
(прізвище, ім'я та по батькові керівника або уповноваженої ним особи)

що діє на підставі _____, з іншої сторони
(назва установчого документа)

(далі - сторони), уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Надання центром зайнятості роботодавцю коштів, передбачених у бюджеті Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (далі - Фонд) для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі - карантин), відповідно до Порядку надання та повернення коштів, спрямованих на фінансування допомоги по частковому безробіттю на період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 453 (далі - Порядок), у разі втрати ними частини заробітної плати внаслідок вимушеного скорочення передбаченої законодавством тривалості робочого часу у зв'язку із зупиненням (скороченням) діяльності.

Права та обов'язки сторін

2. Центр зайнятості має право:

1) перевіряти достовірність відомостей, поданих роботодавцем для отримання коштів Фонду;

2) перевіряти цільове використання коштів Фонду, наданих роботодавцю для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину;

3) отримувати від роботодавця необхідні документи та пояснення (у тому числі в письмовій формі) з питань, що виникають під час перевірки правильності використання коштів Фонду та достовірності поданих роботодавцем відомостей про виплату працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину.

3. Центр зайнятості зобов'язаний:

1) надавати роботодавцю кошти для виплати допомоги по частковому безробіттю на період карантину відповідно до Порядку та цього договору;

2) перераховувати роботодавцю кошти для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину після отримання відомостей про осіб, щодо яких виконуються вимоги частини третьої статті 47¹ Закону України "Про зайнятість населення" (далі — відомості про осіб), щомісяця протягом трьох робочих днів після зарахування відповідних коштів на рахунок центру зайнятості;

3) повідомляти роботодавцю про зміни у законодавстві, що регулює відносини у сфері надання допомоги по частковому безробіттю.

4. Роботодавець має право:

1) отримувати від центру зайнятості кошти для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину;

2) додатково надавати центру зайнятості відомості про працівників, які не включені до відомостей про осіб, щодо яких прийнято рішення про надання допомоги по частковому безробіттю на період карантину;

3) оскаржувати рішення, дії чи бездіяльність центру зайнятості до Державного центру зайнятості або суду;

4) отримувати від центру зайнятості консультації з питань, що стосуються надання допомоги по частковому безробіттю на період карантину.

5. Роботодавець зобов'язаний:

1) забезпечувати цільове використання коштів Фонду, наданих як допомога по частковому безробіттю на період карантину;

2) подавати щомісяця до 10 числа (до закінчення строку дії цього договору) центру зайнятості відомості про осіб відповідно до пункту 15 Порядку, що є підставою для перерахування коштів Фонду для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину, а також повідомляти про зміну зазначених відомостей протягом п'яти календарних днів;

3) виплачувати працівникам допомогу по частковому безробіттю на період карантину протягом трьох робочих днів після їх надходження на рахунок роботодавця за окремою платіжною відомістю для виплати допомоги по частковому безробіттю на період карантину (відомістю на виплату грошей);

4) подавати щомісяця не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів після виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину центру зайнятості копії платіжних відомостей для виплати допомоги по частковому безробіттю на період карантину з підтвердженням перерахування коштів на рахунки працівників або виплати їх у готівковій формі;

5) письмово інформувати центр зайнятості про звільнення працівника (працівників) протягом шести місяців або протягом періоду, що дорівнює періоду виплати допомоги по

частковому безробіттю на період карантину (якщо допомога по частковому безробіттю на період карантину виплачувалася менше ніж 180 календарних днів) з підстав, зазначених у пункті 6 цього договору;

6) повернути центру зайнятості за наявності підстав, передбачених пунктом 20 Порядку, кошти в повному обсязі у розмірі виплаченої звільненій особі допомоги по частковому безробіттю на період карантину, надані роботодавцю для її виплати працівникам;

7) допускати представників центру зайнятості до проведення перевірок даних, що є підставою для перерахування коштів Фонду для виплати працівникам допомоги по частковому безробіттю на період карантину.

Гарантії зайнятості працівника, якому виплачується
допомога по частковому безробіттю на період карантину

6. У разі порушення гарантій зайнятості осіб, яким виплачувалася допомога по частковому безробіттю на період карантину (розірвання трудового договору протягом шести місяців (якщо допомога виплачувалася менше ніж 180 календарних днів, - протягом періоду, що дорівнює періоду виплати допомоги), з дня закінчення виплати допомоги з підстав, передбачених пунктом 1 частини першої статті 40 (крім повної ліквідації або припинення діяльності роботодавця), пунктом 1 частини першої статті 36, частиною третьою статті 38 Кодексу законів про працю України, кошти, отримані роботодавцем, повертаються до Фонду в повному обсязі у розмірі виплаченої звільненій особі допомоги по частковому безробіттю на період карантину.

Відповідальність сторін

7. Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим договором, за невиконання або неналежне виконання умов договору.

8. Роботодавець в установленому законодавством порядку відповідає за достовірність документів і відомостей, що є підставою для виплати допомоги по частковому безробіттю на період карантину, та цільове використання коштів Фонду. У разі подання недостовірних відомостей, передбачених пунктом 2 частини другої статті 35 Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”, використання роботодавцем коштів Фонду з порушенням установленного порядку роботодавець добровільно чи на підставі рішення суду повинен відшкодувати Фонду заподіяну шкоду.

9. За порушення роботодавцем порядку використання коштів Фонду накладається штраф у розмірі наданої Фондом суми, використаної з порушенням, відповідно до частини другої статті 38 Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття”.

Строк дії договору та порядок розв’язання спорів

10. Цей договір набирає чинності з дня його підписання сторонами та діє до виконання ними всіх зобов’язань, передбачених цим договором.

11. Спори, що виникають за цим договором, вирішуються сторонами під час переговорів, а у разі недосагнення згоди - органом вищого рівня або у судовому порядку.

12. Цей договір укладається у двох примірниках по одному для кожної із сторін. Примірники договору мають однакову юридичну силу.

Місцезнаходження та реквізити сторін

Центр зайнятості:

(місцезнаходження)

(поточний рахунок)

(найменування установи банку)

(МФО)

(код згідно з ЄДРПОУ)

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові керівника
(уповноваженої особи))

_____ 20__ р.

Роботодавець:

(місцезнаходження)

(поточний рахунок)

(найменування установи банку)

(МФО)

(код згідно з ЄДРПОУ/
індивідуальний податковий номер)

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові керівника
(уповноваженої особи))

_____ 20__ р.