

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів
України
10 квітня 2015 року № 414

Державна митна служба України

**ПРОТОКОЛ
особистого огляду**

"__" _____ 20__ р.

_____ (місце складання протоколу)

Я, _____
(прізвище, ініціали, посада посадової особи митниці, яка проводить особистий огляд)
_____ митниці,
(найменування митниці)
згідно з рішенням _____
(посада, прізвище, ініціали, найменування митниці)
_____ митниці

про проведення особистого огляду

за участю

понятих:

1. _____,
(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, місце проживання)
2. _____;
(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, місце проживання)

медичного працівника:

(посада, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

перекладача:

(посада, місце роботи, прізвище, ім'я, по батькові, рік народження)

а також

(відомості про інших осіб, які беруть участь у проведенні особистого огляду, їх статус)

1. _____,
(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, місце проживання)
2. _____
(прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, місце проживання)

на підставі статті 340 Митного кодексу України провів(ела) особистий огляд громадянина(ки) _____

(громадянство, прізвище, ім'я та по батькові, дата народження,

місце проживання, дані про документ, що засвідчує особу, особистий огляд якої проведено)

про що склав(ла) цей протокол.

Громадянина(ку) _____

(прізвище, ініціали особи, особистий огляд якої проведено)

перед початком особистого огляду ознайомлено з рішенням про проведення особистого огляду, правами та обов'язками особи, особистий огляд якої проводиться, і йому (їй) запропоновано добровільно видати товари, приховані від митного контролю, та/або не задекларовані товари.

Підпис особи, особистий огляд якої проведено: _____

Підписи понятих: 1. _____ 2. _____

Підпис медичного працівника: _____

Підпис перекладача: _____

Підписи інших осіб, які брали участь у проведенні особистого огляду:

1. _____

2. _____

Підпис посадової особи митниці,
яка склала протокол: _____

Особистий огляд розпочато о __ годині __ хвилин «__» _____ 20__ р.

Особистий огляд проводився в приміщенні _____.
(зазначити, в якому)

Громадянин(ка) _____
(прізвище, ініціали особи, огляд якої проведено)

заявив(ла) _____

і видав(ла) _____
(перелік товарів, їх особливі ознаки, кількість, міра, вага і вартість, місцезнаходження)

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № _____»)

Подальший огляд проводився (не проводився) (непотрібне закреслити)

Під час особистого огляду, крім товарів, виданих добровільно,
виявлено: _____
(перелік товарів, їх особливі ознаки, кількість, міра, вага і вартість, місцезнаходження)

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № _____»)

Під час особистого огляду використовувались інструменти та/або технічні
засоби: _____
(найменування інструментів та/або технічних засобів)

На підставі статті 511 Митного кодексу України за цим протоколом
тимчасово вилучено:

№ з/п	Назва та особливі ознаки вилучених товарів	Кількість (міра, вага)	Вартість	Примітки

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № __»)

Заява (пояснення) гр. _____
(прізвище, ініціали особи, особистий огляд якої проведено)

при складанні протоколу:

_____.

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № ____»)

Особистий огляд закінчено о ____ годині ____ хвилин «____» _____ 20__ р.

Зміст протоколу мені перекладено (якщо перекладач не залучався, то закреслити)

З протоколом ознайомився(лась) та отримав(ла): _____
(підпис особи, особистий огляд якої проведено)

«____» _____ 20__ р.

Записано правильно. Зауважень щодо особистого огляду та змісту протоколу немає (є) (непотрібне закреслити)

_____.

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № ____»)

Підписи понятих:

1. _____

2. _____

Зауваження медичного працівника: немає (є) (непотрібне закреслити)

_____.

(якщо є додаток, то зазначити: «Дивись додаток № ____»)

Підпис медичного працівника: _____

Підпис перекладача: _____

Підписи інших осіб, які брали участь у проведенні особистого огляду:

1. _____

2. _____

Підпис посадової особи митниці, яка склала протокол:

Директор Департаменту податкової,
митної політики та методології
бухгалтерського обліку
Міністерства фінансів України

М.О. Чмерук

{Протокол із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 626 від 20.10.2020}