

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
13 січня 2015 року № 4
(у редакції наказу
Міністерства фінансів України
15 грудня 2020 року № 773)

01	ПОДАТКОВИЙ РОЗРАХУНОК СУМ ДОХОДУ, НАРАХОВАНОГО (СПЛАЧЕНОГО) НА КОРИСТЬ ПЛАТНИКІВ ПОДАТКІВ - ФІЗИЧНИХ ОСІБ, І СУМ УТРИМАНОГО З НИХ ПОДАТКУ, А ТАКОЖ СУМ НАРАХОВАНОГО ЄДИНОГО ВНЕСКУ										011	Звітний ¹		
											012	Звітний новий ²		
											013	Уточнюючий ³		
											014	Довідковий ⁴		
02	Звітний (податковий) період ⁵													
					(рік)		(квартал)		(номер Розрахунку)					
03	Платник ⁶													
		від _____ № _____												
(повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника згідно з реєстраційними документами, дата та номер договору (угоди))														
031	Податковий номер ⁷ або серія (за наявності) та номер паспорта ⁸ платника													
032												Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад		
033	Відокремлений підрозділ юридичної особи (якщо Розрахунок подається податковий агент за відокремлений підрозділ) _____													
	(повне найменування відокремленого підрозділу)													
034	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁹)													
035	Код філії (заповнюється у разі подання платником єдиного внеску відомостей про філію при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ¹⁰)													
04	Податкова адреса					Поштовий індекс								
						Телефон								
						Факс								
						Електронна адреса								
05	Розрахунок подається до													
	(найменування контролюючого органу, до якого подається Розрахунок)													
06	Інформація про додатки, що додаються до Розрахунку та є його невід'ємною частиною										кількість додатків		кількість аркушів	
061	Відомості про нарахування заробітної плати (доходу, грошового забезпечення) застрахованим особам													
062	Відомості про осіб, які доглядають за дитиною до досягнення нею трирічного віку та відповідно до закону отримують допомогу по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та/або при народженні дитини, при усиновленні													

	дитини, та осіб із числа непрацюючих працездатних батьків, усиновителів, опікунів, піклувальників, які фактично здійснюють догляд за дитиною з інвалідністю, дитиною, хворою на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, за дитиною, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, якій не встановлено інвалідність, а також непрацюючих працездатних осіб, які здійснюють догляд за особою з інвалідністю I групи або за особою похилого віку, яка за висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досягла 80-річного віку, якщо такі непрацюючі працездатні особи отримують допомогу, надбавку або компенсацію відповідно до законодавства, та нарахування сум єдиного внеску за патронатних вихователів, батьків-вихователів дитячих будинків сімейного типу, прийомних батьків, якщо вони отримують грошове забезпечення відповідно до законодавства				
063	Відомості про осіб, які проходять строкову військову службу				
064	Відомості про суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку на доходи фізичних осіб та військового збору				
065	Відомості про трудові відносини осіб та період проходження військової служби				
066	Відомості про наявність підстав для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства				
07	Код основного виду економічної діяльності			.	
08	Клас професійного ризику виробництва				
09	Ознака платника єдиного внеску	Відмітка «х» про відповідну ознаку			
091	Роботодавець				
092	Бюджетна установа				
093	Підприємство, організація всеукраїнської громадської організації інвалідів, зокрема товариств УТОГ, УТОС				
094	Підприємство, організація громадської організації інвалідів				
10	Штатна чисельність працівників, усього в розрізі місяців звітного кварталу (показники кількості працівників зазначаються в цілих одиницях)	1	2	3	
101	Середньооблікова кількість штатних працівників за звітний період, осіб				
у т. ч.					
102	працівників, яким відповідно до чинного законодавства встановлено інвалідність, осіб				
103	працівників, що мають додаткові гарантії в сприянні працевлаштуванню				
104	Облікова кількість штатних працівників				
105	Кількість застрахованих осіб у звітному періоді, яким нараховано заробітну плату/(крім осіб, яким у звітному періоді нараховано грошове забезпечення)				
106	Кількість застрахованих осіб, яким у звітному періоді нараховано грошове забезпечення				
107	Кількість застрахованих осіб у звітному періоді з числа непрацюючих інших з подружжя працівників дипломатичної служби, яким нараховано єдиний внесок				
108	Жінок				
109	Чоловіків				
110	Кількість створених нових робочих місць у звітному періоді				

Код рядка	I. Нарахування доходу та єдиного внеску за найманих працівників в розрізі місяців звітного кварталу	1	2	3
1	Загальна сума нарахованого доходу, усього (р. 1.1 + р. 1.2 + р. 1.3 + р. 1.4 + р. 1.5)			
у т. ч.				
1.1	сума нарахованої заробітної плати			
1.2	сума винагороди за договорами цивільно-правового характеру			
1.3	сума оплати перших п'яти днів тимчасової непрацездатності, що здійснюється за рахунок коштів платника податків			
1.4	сума допомоги по тимчасовій непрацездатності, яка виплачується за рахунок коштів фонду соціального страхування			
1.5	сума допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами			
2	Сума нарахованого доходу у межах максимальної величини, на яку нараховується єдиний внесок, усього (р. 2.1 + р. 2.2 + р. 2.3 + р. 2.4 + р. 2.5)			
2.1	Роботодавцями (22 %)			
2.2	Підприємствами, установами і організаціями, фізичними особами - підприємцями, у тому числі тими, які обрали спрощену систему оподаткування, працюючим особам з інвалідністю (8,41 %)			
2.3	Підприємствами та організаціями всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, зокрема товариств УТОГ, УТОС (5,3 %)			
2.4	Підприємствами та організаціями громадських організацій осіб з інвалідністю, працюючим особам з інвалідністю (5,5 %)			
2.5	додаткова база нарахування єдиного внеску (22 %)			
3	Нараховано єдиного внеску, усього (р. 3.1 + р. 3.2 + р. 3.3 + р. 3.4 + р. 3.5 + р. 3.6)			
у т. ч.				
3.1	на суми нарахованої роботодавцями заробітної плати, винагороди за виконані роботи (надані послуги) за цивільно-правовими договорами, оплати допомоги по тимчасовій непрацездатності та допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами (22,0 %)			
3.2	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами, установами і організаціями, у тому числі фізичними особами - підприємцями, у т. ч. тими, які обрали спрощену систему оподаткування працюючим особам з інвалідністю (8,41 %)			
3.2.1	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами, установами і організаціями, працюючим особам з інвалідністю (22 %)			
3.3	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами та організаціями всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, зокрема товариствами УТОГ та УТОС (5,3 %)			
3.3.1	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами та організаціями всеукраїнських громадських організацій осіб з інвалідністю, зокрема товариствами УТОГ та УТОС (22 %)			
3.4	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами та організаціями громадських організацій осіб з інвалідністю, працюючим особам з інвалідністю (5,5 %)			
3.4.1	на суми заробітної плати, нарахованої підприємствами та організаціями громадських організацій осіб з інвалідністю (за умов, визначених частиною чотирнадцятою статті 8 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»), працюючим особам з інвалідністю (22 %)			
3.5	на суми різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованої заробітної плати роботодавцями (22,0 %)			
3.6	на суми мінімальної заробітної плати непрацюючому іншого з подружжя працівника дипломатичної служби (22 %)			
4	Донараховано та/або доутримано єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилок, допущених в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведенням			

	поза межами звітного періоду, усього (р. 4.1 + р. 4.2 + р. 4.3)			
4.1	Донараховано єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, з них:			
4.1.1	8,41 %			
4.1.2	5,30 %			
4.1.3	5,50 %			
4.2	Донараховано єдиний внесок за попередні звітні періоди внаслідок збільшення класу професійного ризику			
4.3	Додатково утримано єдиного внеску за попередні звітні періоди			
5	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 5.1)			
5.1	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті в розрізі місяців звітного кварталу			
6	Сума на яку зменшено суму нарахувань та або утримань з єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, усього (р. 6.1 + р. 6.2 + р. 6.3)			
6.1	Зменшено суму нарахувань з єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, з них:			
6.1.1	8,41 %			
6.1.2	5,30 %			
6.1.3	5,50 %			
6.2	Зменшено суму єдиного внеску за попередні звітні періоди внаслідок зменшення класу професійного ризику			
6.3	Зменшено суму утримань за попередні звітні періоди			
7	Загальна сума єдиного внеску, що підлягає сплаті, усього (р. 3 + р. 4 – р. 6)			
8	Загальна сума єдиного внеску, що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 7)			

II. Нарахування грошового забезпечення та єдиного внеску за військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу та на суми допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами в розрізі місяців звітного кварталу (крім військовослужбовців строкової військової служби)		1	2	3
Сума нарахованого грошового забезпечення військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу (крім військовослужбовців строкової військової служби)				
1	Сума грошового забезпечення (без обмеження максимальною величиною, на яку нараховується єдиний внесок), усього, грн			
2	Сума грошового забезпечення, на яку нараховується єдиний внесок (у межах максимальної величини бази нарахування єдиного внеску), та додаткової бази нарахування, усього, грн (р. 2.1 + р. 2.2)			
у т. ч.				
2.1	Сума грошового забезпечення, на яку нараховується єдиний внесок (у межах максимальної величини бази нарахування єдиного внеску)			
2.2	Додаткова база нарахування єдиного внеску			
Сума нарахованої допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами:				
3	Сума допомоги, усього, грн			
4	Сума допомоги, на яку нараховується єдиний внесок			

	(у межах максимальної величини бази нарахування єдиного внеску (р. 4.1 + р. 4.2))			
у т. ч.				
4.1	Сума допомоги, на яку нараховується єдиний внесок (у межах максимальної величини бази нарахування єдиного внеску)			
4.2	Додаткова база нарахування єдиного внеску			

Сума нарахованого єдиного внеску на грошове забезпечення військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу та на суми допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами в розрізі місяців звітного кварталу (крім військовослужбовців строкової військової служби)				
5	На суми грошового забезпечення, усього: (р. 5.1 + р. 5.2)			
5.1	Нараховано єдиного внеску (22,0 %);			
5.2	Нараховано на суми різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованого грошового забезпечення (22,0 %);			
6	Донараховано та/або доутримано єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилок, допущених в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, усього (р. 6.1 + р. 6.2)			
6.1	Донараховано єдиний внесок у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду			
6.2	Додатково утримано єдиного внеску за попередні звітні періоди			
7	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 7.1)			
7.1	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті в розрізі місяців звітного кварталу			
8	Зменшено суму єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, усього (р. 8.1 + р. 8.2)			
8.1	Зменшено грошового забезпечення у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду			
8.2	Зменшено суму утримань за попередні звітні періоди			
9	На суми допомоги, усього: (р.9.1 + р. 9.2)			
у т. ч.				
9.1	нараховано єдиного внеску (22,0 %)			
9.2	нараховано на суми різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованою сумою допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами (22,0 %)			
10	Донараховано сум допомоги у зв'язку з виправленням помилок, допущених в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, усього (р. 10.1 + р. 10.2)			
10.1	Донараховано єдиний внесок на суми допомоги у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах (22 %, 33,2 % в т.ч. донараховано суму допомоги до розміру мінімальної заробітної плати) та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду			
10.2	Додатково утримано єдиного внеску за попередні звітні періоди (2 %)			
11	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 11.1)			

11.1	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті в розрізі місяців звітного кварталу			
12	Сума на яку зменшено суму нарахувань та або утримань з єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду, усього (р. 12.1 + р. 12.2)			
12.1	Зменшено суми допомоги у зв'язку та/або попередніх звітних періодах, та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду (22 %, 33,2 %, у т. ч. виходячи з розміру мінімальної заробітної плати)			
12.2	Зменшено суму утримань за попередні звітні періоди (2 %)			
13	Загальна сума єдиного внеску з сум грошового забезпечення, що підлягає сплаті, усього (р. 5 + р. 6 – р. 8)			
14	Загальна сума єдиного внеску з сум грошового забезпечення, що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 13)			
15	Загальна сума єдиного внеску з сум у зв'язку з вагітністю та пологами, що підлягає сплаті, усього (р. 9 + р. 10 – р. 12)			
16	Загальна сума єдиного внеску сум у зв'язку з вагітністю та пологами, що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 15)			
III. Нарахування грошового забезпечення та єдиного внеску за патронатних вихователів, батьків-вихователів та прийомних батьків в розрізі місяців звітного кварталу		1	2	3
1	Сума грошового забезпечення відповідно до законодавства, на яку нараховується єдиний внесок			
2	Сума нарахованого єдиного внеску для патронатних вихователів, батьків-вихователів та прийомних батьків на суми грошового забезпечення відповідно до законодавства:			
3	Донараховано єдиний внесок у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду			
4	Зменшено суму єдиного внеску у зв'язку з виправленням помилки, допущеної в попередніх звітних періодах та/або у зв'язку з уточненням проведеним поза межами звітного періоду			
5	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 5.1)			
5.1	Сума пені, яка нарахована платником єдиного внеску самостійно відповідно до частини другої статті 25 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» що підлягає сплаті в розрізі місяців звітного кварталу			
6	Сума єдиного внеску, що підлягає сплаті усього (р. 2 + р. 3 – р. 4)			
7	Загальна сума єдиного внеску, що підлягає сплаті за звітний квартал, усього (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3 рядка 6)			
Доповнення до податкового Розрахунку (заповнюється і подається відповідно до пункту 46.4 статті 46 глави 2 розділу II Податкового кодексу України) на _____ арк.				
№ з/п	Зміст доповнення			

Дата подання

			.			.				
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа)/
фізична особа (законний
представник)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (особа,
відповідальна за ведення
бухгалтерського обліку)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

М. П. (за наявності)

¹ Розрахунок, який подається за звітний (податковий) період першим (п.1 розділу III Порядку).

² Розрахунок, який подається наступним за звітний (податковий) період до закінчення граничного строку подання з даними про уточнення в сумах нарахованого податку на доходи фізичних осіб, військового збору, єдиного внеску та/або реквізитах.

³ Розрахунок, який подається після закінчення граничного строку подання для відповідного звітного (податкового) періоду з даними про уточнення в сумах нарахованого податку на доходи фізичних осіб, військового збору, єдиного внеску та/або реквізитах.

⁴ Розрахунок, який подається платником єдиного внеску з типом «Звітний» у додатках якого наявна інформація щодо призначення пенсії застрахованим особам або матеріального забезпечення, страхових виплат.

⁵ Вказується звітний (податковий) період, за який подається Розрахунок з типом «Звітний» («Звітний новий»), або звітний (податковий) період, що уточнюється, для Розрахунку з типом «Уточнюючий» та обов'язково зазначається номер Розрахунку (в хронологічному порядку незалежно від типу Розрахунку), що подається за звітний (податковий) період.

⁶ Платник - податковий агент та платник єдиного внеску.

⁷ Зазначається код за ЄДРПОУ платника або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

⁸ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

⁹ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом «Уточнюючий» за осіб, що перебували у трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником єдиного внеску, який ліквідований.

¹⁰ Код філії (заповнюється у разі подання платником єдиного внеску відомостей про філію при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий».

Заповнюється службовими особами контролюючого органу

Відмітка про внесення даних до електронної бази податкової звітності « ____ » _____ 20 ____ року

Службова особа контролюючого органу (власне ім'я та прізвище)

Додаток 1
до Податкового розрахунку сум доходу,
нарахованого (сплаченого) на користь
платників податків - фізичних осіб,
і сум утриманого з них податку, а також
сум нарахованого єдиного внеску
(Д1)
(пункт 1 розділу IV)

02	Звітний (податковий) період ⁵							
		(рік)				(квартал)	(номер місяця в кварталі)	(номер додатку в Розрахунку)

031	Податковий номер ⁶ або серія (за наявності) та номер паспорта ⁷ платника єдиного внеску		
033	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом «Уточнюющий» ⁸)		
034	Код філії (заповнюється у разі подання платником єдиного внеску відомостей про філію при поданні розрахунку типом «Уточнюющий» ⁹)		
035	для призначення пенсії ¹⁰		
	для призначення інших соціальних виплат ¹¹		

[illegible]

04. № з/п	
05. Громадянин України (1 - так, 0 - ні)	
06. Жінка - Ж, чоловік - х	
07. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта за формою BKNNXXXXXX/ПXXXXXXX* 30 ¹²	08. Код категорії 30 ¹³
	09. Код типу нарахувань ¹⁴
10. Місяць та рік, за який проведено нарахування ¹⁵	
11. Прізвище, ім'я, по батькові 30	12. Кількість календарних днів тимчасової непрацездатності
	14. Кількість календарних днів перебування у трудових/ цивільно-правових відносинах, проходження військової служби протягом звітного місяця
13. Кількість календарних днів без збереження заробітної плати ¹⁶	15. Кількість календарних днів відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами
16. Загальна сума нарахованої заробітної плати / доходу, грошового забезпечення (усього з початку звітного місяця)	17. Сума нарахованої заробітної плати / доходу/ грошового забезпечення у межах максимальної величини, на яку нараховується єдиний внесок
грн	коп.
18. Сума різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованою заробітною платою за звітний місяць (із заробітної плати / доходу/грошового забезпечення/) доплата до мінімального страхового внеску або сума мінімальної заробітної плати для категорії застрахованих осіб 72	
грн	коп.
19. Сума утриманого єдиного внеску за звітний місяць (із заробітної плати/ доходу / грошового забезпечення)	
грн	коп.
20. Сума нарахованого єдиного внеску за звітний місяць (на заробітну плату/ дохід / грошове забезпечення)	
грн	коп.
21. Ознака наявності трудової книжки (1 - так, 0 - ні)	
22. Ознака неповного робочого часу (1 - так, 0 - ні)	
23. Ознака наявності спецстажу (1 - так, 0 - ні)	
24. Ознака нового робочого місця (1 - так, 0 - ні)	
25. Ознака ¹⁷ (0,1)	

[illegible]

* Подається платниками єдиного внеску

¹ Якщо Д1 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» (пункт 1 розділу III Порядку).

² Якщо ДІ подається в складі Розрахунку з типом «Звітний новий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку);

³ Якщо ДІ подається в складі Розрахунку з типом «Уточнюючий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку).

4 Якщо ДІ подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» як «Довідковий» з позначкою «призначення пенсії» або «призначення матеріального забезпечення, страхових виплат».

⁵ Значається звітний (податковий) період (календарний рік), за який подається Розрахунок, квартал, за який формується Розрахунок (цифрове значення від 1 до 4), номер місяця у звітному кварталі (цифрове значення від 1 до 3).

⁶ Зазначається код за ЄДРПОУ платника єдиного внеску або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

⁷ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

⁸ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом «Уточнюючий» за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником, який ліквідований.

⁹ Зазначається код філії, по застрахованим особам якої виправляються дані за попередній звітний період у разі подання платником податків Розрахунку з типом «Уточнюючий»

¹⁰ Зазначається позначка у разі подання Д1 для призначення пенсії застрахованим особам.

¹¹ Зазначається позначка у разі подання Д1 для призначення матеріального забезпечення, страхових виплат.

¹² Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКNNXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі PXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXXXX - дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.

¹³ Код категорії ЗО - обирається з таблиці відповідності кодів категорії застрахованої особи та кодів бази нарахування і розмірів ставок єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (додаток 1 до Порядку).

¹⁴ Код типу нарахувань:

1 - сума заробітної плати (доходу) за виконану роботу (надані послуги), строк виконання яких (якої) перевищує календарний місяць, а також за відпрацьований час після звільнення з роботи або згідно з рішенням суду - середня заробітна плата за вимушений прогул, сума грошового забезпечення - нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах;

2 - сума заробітної плати (доходу) грошового забезпечення, нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку платником податків самостійно донараховано суму єдиного внеску;

3 - сума заробітної плати (доходу) грошового забезпечення, нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку платником податків самостійно зменшено зайво нараховану суму єдиного внеску;

6 - сума заробітної плати (доходу), нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку платником податків самостійно донараховано суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

7 - сума заробітної плати (доходу), нарахована у попередніх звітних періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку платником податків самостійно зменшено нараховану суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

8 - сума заробітної плати (доходу), нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку при перевірці органом Пенсійного фонду України донараховано суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

9 - сума заробітної плати (доходу), нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку при перевірці органом Пенсійного фонду України зменшено нараховану суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

10 - нарахована сума заробітку (доходу) грошового забезпечення за дні відпустки;

11 - сума заробітної плати (доходу) грошового забезпечення, нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку при перевірці податковими органами донараховано суму єдиного внеску;

12 - сума заробітної плати (доходу) грошового забезпечення, нарахована у попередніх звітних (податкових) періодах на підставі бухгалтерських та інших документів, відповідно до яких проводиться нарахування (обчислення) або які підтверджують нарахування (обчислення) заробітної плати (доходу), на яку при перевірці податковими органами зменшено зайво нараховану суму єдиного внеску;

13 - сума різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованою заробітною платою за звітний місяць (із заробітної плати / доходу, грошового забезпечення).

14 - сума різниці між розміром мінімальної заробітної плати та фактично нарахованої заробітної плати (доходом) за попередні звітні (податкові) періоди, у зв'язку із здійсненням перерахунку при звільненні працівника за попередні періоди, що пов'язані з уточненням днів використаної наперед відпустки (у зв'язку із сторнуванням).

15 - грошове забезпечення нараховане в поточному звітному (податковому) періоді за минулий звітний (податковий) період відповідно до Порядку виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особа, затвердженого наказом Міністерства оборони України від 07.06.2019 № 260, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26.06.2018 за № 745/32197.

¹⁵ Місяць та рік, за який проведено нарахування,- реквізит обов'язково повинен бути заповнений.

¹⁶ Кількість календарних днів без збереження заробітної плати - кількість календарних днів

¹⁷ Відображається ознака «0», якщо рядок потрібно ввести, чи ознака «1», якщо рядок потрібно виключити. Графа 25 заповнюється тільки для «Звітного нового» (при коригуванні сум єдиного внеску та реквізитів) та «Уточнюючого» (виключно при коригуванні реквізитів) цього Додатку.

Дата подання

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа)/
фізична особа (законний представник)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

М. П. (за наявності)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за
ведення бухгалтерського обліку)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Відмітка про отримання
(штамп контролюючого
органу)

Додаток 2
до Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого
(сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб,
і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого
єдиного внеску (Д2)
(пункт 2 розділу IV)

01	Відомості про осіб, які доглядають за дитиною до досягнення нею трирічного віку та відповідно до закону отримують допомогу по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та/або при народженні дитини, усиновленні дитини, та осіб із числа непрацюючих працездатних батьків, усиновителів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів, які фактично здійснюють догляд за дитиною з інвалідністю, дитиною, хворою на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, за дитиною, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, якій не встановлено інвалідність, а також непрацюючих працездатних осіб, які здійснюють догляд за особою з інвалідністю I групи або за особою похилого віку, яка за висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досягла 80-річного віку, якщо такі непрацюючі працездатні особи отримують допомогу, надбавку або компенсацію відповідно до законодавства, та нарахування сум єдиного внеску за патронатних вихователів, батьків-вихователів дитячих будинків сімейного типу, прийомних батьків, якщо вони отримують грошове забезпечення відповідно до законодавства	011	Звітний ¹	
		012	Звітний новий ²	
		013	Уточнюючий ³	

02	Звітний (податковий) період ⁴	 (рік)	 (квартал)	 (номер місяця в кварталі)	 (номер додатку в Розрахунку)
03	Платник єдиного внеску	 (повне найменування платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами)			

031	Податковий номер ⁵ платника єдиного внеску	
032	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁶)	

№ з/п	Назва показника	Чисельність осіб, яким нарахована виплата у звітному місяці	Нараховано єдиного внеску (грн)		
			у звітному місяці	з початку року	з початку року
1	Особи, які доглядають за дитиною до досягнення нею трирічного віку та відповідно до закону отримують допомогу по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та/або допомогу при народженні дитини, при усиновленні дитини				
2	Непрацюючі працездатні батьки, усиновителі опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів, які фактично здійснюють догляд за дитиною з інвалідністю, дитиною, хворою на тяжке перинатальне ураження нервової системи, тяжку вроджену ваду розвитку, рідкісне орфанне захворювання, онкологічне, онкогематологічне захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкий психічний розлад, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гостре або хронічне захворювання нирок IV ступеня, за дитиною, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, якій не встановлено інвалідності, якщо такі непрацюючі працездатні особи отримують допомогу, надбавку або компенсацію відповідно до законодавства				
3	Непрацюючі працездатні особи, що здійснюють догляд за особою з інвалідністю I групи та отримують допомогу, надбавку або компенсацію відповідно до законодавства				
4	Непрацюючі працездатні особи, які здійснюють догляд особою похилого віку, яка згідно з висновком медичного закладу потребує постійного стороннього догляду або досягла 80-річного віку, та отримують допомогу, надбавку або компенсацію відповідно до законодавства				
5	Разом (рядки 1 + 2 + 3 + 4)	x			
6	Патронатні вихователі, батьки-вихователі дитячих будинків сімейного типу та прийомні батьки, що отримують грошове забезпечення відповідно до законодавства, у тому числі		x	x	x
6.1	Патронатні вихователі, батьки-вихователі дитячих будинків сімейного типу та прийомні батьки, що отримують грошове забезпечення відповідно до законодавства, які не працюють		x	x	x

04. № з/п	05. Громадянин України (1 - так, 0 - ні)	06. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта за формою БКNNXXXXXX/ПXXXXXXX 30 ⁷	08. Код категорії 30 ⁸	09. Дані про період отримання грошового забезпечення/допомоги (компенсації)		12. Код типу нарахувань ⁹	13. Місяць та рік, за який проведено нарахування	14. Загальна сума нарахованого грошового забезпечення / допомоги/ компенсації / мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством (усього з початку звітного місяця)		15. Сума нарахованого грошового забезпечення у межах максимальної величини / допомоги/ надбавки/компенсації/мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством, на яку нараховується єдиний внесок		16. Сума нарахованого єдиного внеску		17. Ознака ¹⁰ (0,1)
				10. Дата початку	11. Дата закінчення			грн	коп.	грн	коп.	грн	коп.	
		07. Прізвище, ім'я, по батькові												
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														

[illegible]

¹ Якщо Д2 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» (пункт 1 розділу III Порядку).

² Якщо ДД подається в складі Розрахунку з типом «Звітний новий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку).

³ Якщо Д2 подається в складі Розрахунку з типом «Уточнюючий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку).

4. Значається звітний (податковий) період (календарний рік), за який подається Розрахунок, квартал, за який формується Розрахунок (цифрове значення від 1 до 4), номер місяця у звітному кварталі (цифрове значення від 1 до 3), номер Розрахунку, до якого додається Д2 (відповідає номеру, вказаному у заголовній частині Розрахунку), та номер додатку такого виду в Розрахунку.

⁵ Зазначається код за ЄДРПОУ платника єдиного внеску.

⁶ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом «Уточнюючий» за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником податків, який ліквідований.

7 Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКNNXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі ПXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXXXX - дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.

⁸ Код категорії ЗО - обирається з таблиці відповідності кодів категорії застрахованої особи та кодів бази нарахування і розмірів ставок єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (додаток 1 до Порядку).

⁹ Код типу нарахувань:

1 - сума нарахованого грошового забезпечення /допомоги/компенсації/мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством, на яку за результатами проведеної перевірки органом Пенсійного фонду України донараховано суму єдиного внеску або суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

2 - сума нарахованого грошового забезпечення/допомоги/надбавки/компенсації/мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством, на яку за результатами проведеної перевірки органом Пенсійного фонду України зменшено зайво нараховану суму єдиного внеску або суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

3 - сума нарахованого грошового забезпечення/допомоги/компенсації/мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством, на яку платником податків самостійно донараховано суму єдиного внеску або суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року;

4 - сума нарахованого грошового забезпечення/допомоги/надбавки/компенсації/мінімальний розмір заробітної плати, встановлений законодавством, на яку платником податків самостійно зменшено зайво нараховану суму єдиного внеску або суму внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування за період до 01 січня 2011 року.

¹⁰ Відображається ознака «0», якщо рядок потрібно ввести, чи ознака «1», якщо рядок потрібно виключити. Графа 17 заповнюється тільки для Розрахунків «Звітний новий» (при кооригуванні сум єдиного внеску та реквізитів) та «Уточнюючий» (виключно при коригуванні реквізитів).

¹¹ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Дата подання

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа)/
фізична особа (законний представник)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта¹¹)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за
ведення бухгалтерського обліку)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової
картки платника податків або серія
(за наявності) та номер паспорта¹¹)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

М. П. (за наявності)

Відмітка про отримання
(штамп контролюючого органу)

Додаток 3
до Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого
(сплаченого) на користь платників податків -
фізичних осіб,
і сум утриманого з них податку, а також сум
нарахованого єдиного внеску (ДЗ)
(пункт 3 розділу IV)

01	Відомості про осіб, які проходять строкову військову службу				011	Звітний ¹			
					012	Звітний новий ²			
					013	Уточнюючий ³			
02	Звітний (податковий) період ⁴	 (рік)	 (квартал)	 (номер місяця в кварталі)	 (номер додатку в Розрахунку)				
03	Платник єдиного внеску ⁵	 (повне найменування платника податку згідно з реєстраційними документами)							
031	Податковий номер ⁶								
032	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску(заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні Розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁷								
Чисельність осіб, яким нараховане грошове забезпечення у звітному місяці		Нараховано єдиного внеску (грн)							
		у звітному місяці		у тому числі за попередні звітні періоди		з початку року			
04. № з/п	05. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта за формою БКNNXXXXXX/ПXXXXXXX 30 ⁸	07. Код категорії 30 ⁹	08. Дані про період строкової служби у звітному місяці		11. Місяць та рік, за який проведено нарахування	12. Грошове забезпечення (але не менше мінімального розміру заробітної плати, встановленого законодавством)		13. Сума нарахованого єдиного внеску	14. Ознака ¹⁰ (0,1)
			09. Дата початку	10. Дата закінчення		грн	коп.		

[illegible]

Додаток 4 ДФ
до Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого
(сплаченого) на користь платників податків -
фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а
також сум нарахованого єдиного внеску (Д4)
(пункт 4 розділу IV)

Відмітка про отримання (штамп контролюючого органу)

01	Відомості про суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку на доходи фізичних осіб та військового збору	011	Звітний	
		012	Звітний новий	
		013	Уточнюючий	

[illegible]

(повне найменування юридичної особи чи прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) самозайнятої фізичної особи)

031	Податковий номер ¹ або серія (за наявності) та номер паспорта платника податків ²																			
032											Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад за місцезнаходженням податкового агента або відокремленого підрозділу, якщо Розрахунок подається за відокремлений підрозділ									
04	Працювало за трудовими договорами (контрактами) (ознака 101)																			
05	Працювало за цивільно-правовими договорами (ознака 102)																			

ГРН. КОП.

06	Розділ І. Персоніфіковані дані про суми нарахованого (виплаченого) на користь фізичних осіб доходу та нарахованих (перерахованих) до бюджету податку на доходи фізичних осіб та військового збору												
	№ з/п	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта ²	Сума доходу		Сума податку на доходи фізичних осіб		Сума військового збору		Ознака доходу	Дата		Ознака подат. соц. пільги	Ознака (0, 1)
			нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нараховано	перераховано		прийняття на роботу (дд.мм.рррр)	звільнення з роботи (дд.мм.рррр)		
	1	2	3а	3	4а	4	5а	5	6	7	8	9	10

Керівник (уповноважена особа) фізична особа (законний представник)		_____	_____
	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта ²	(підпис)	(власне ім'я та прізвище)
Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)		_____	_____
	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта ²	(підпис)	(власне ім'я та прізвище)

¹ Зазначається код за ЄДРПОУ платника податку або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

² Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

³ Виключення інформації щодо оподаткування процентів при проведенні коригувань.

⁴ Виключення інформації щодо оподаткування виграшів (призів) у лотерею при проведенні коригувань.

⁵ Заповнюється виключно для проведення коригування податкових розрахунків за минулі періоди до 01.01.2021.

⁶ Заповнюється виключно для проведення коригування податкових розрахунків за минулі періоди до 01.01.2021.

Відмітка про отримання
(штамп контролюючого
органу)

Додаток 5
до Податкового розрахунку сум доходу,
нарахованого (сплаченого) на користь платників
податків - фізичних осіб,
і сум утриманого з них податку, а також сум
нарахованого єдиного внеску (Д5)
(пункт 5 розділу IV)

01	Відомості про трудові відносини осіб та період проходження військової служби	011	Звітний ¹	
		012	Звітний новий ²	
		013	Уточнюючий ³	
		014	Довідковий ⁴	

02	Звітний (податковий) період ⁵	(рррр)	(квартал)	(номер додатку в Розрахунку)
----	--	--	------------------------------	---

03	Платник єдиного внеску	від _____

(повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами, дата та номер договору (угоди))		

031	Податковий номер ⁶ або серія (за наявності) та номер паспорта ⁷ платника єдиного внеску	
034	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁸)	
035	Код філії (заповнюється у разі подання платником єдиного внеску відомостей про філію при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁹)	
036	для призначення пенсії ¹⁰	
	для призначення інших соціальних виплат ¹¹	

04 № з/п	05 Громадянин України (1 - так, 0 - ні)	06 Договір ЦПХ за основним місцем роботи або за сумісництвом (1 - так, 0 - ні)	07 Категорія особи ¹²	08 Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта за формою БКNNXXXXXX/ПXXXXXXX ЗО ¹³										09 Прізвище, ім'я, по батькові ЗО	10 Період трудових або цивільно-правових відносин, проходження військової служби та відпусток		11 Внутрішній сумісник (1 - так, 0 - ні)	13. Професійна назва роботи	14 Код класифікатора професій	16 Документ підстава про початок, кінець трудових або цивільно- правових відносин, переведення на іншу посаду, роботи та відпусток	18 Дата створення нового робочого місяця (штатної одиниці), на яке у звітному періоді праце- влаштований працівник	20 Ознака ¹⁴ (0,1)
															дата початку (за формою ДДММРРРР)	дата закінчення (за формою ДДММРРРР)	12 Переведено, призначено на іншу посаду або роботу, переміщено до іншого підрозділу (1 - так, 0 - ні)			17 Підстава для припинення трудових або цивільно- правових відносин	19 Військове звання	
1																						
2																						

¹ Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» (пункт 1 розділу III Порядку).

² Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний новий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку);

³ Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом «Уточнюючий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (абзац п'ятий пункту 6 розділу V Порядку).

⁴ Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» як «Довідковий» з позначкою «призначення пенсії» або «призначення матеріального забезпечення, страхових виплат» призначення пенсії та призначення матеріального забезпечення, страхових виплат.

⁵ Зазначається звітний (податковий) період (календарний рік), за який подається Розрахунок, квартал, за який формується Розрахунок (цифрове значення від 1 до 4), номер Розрахунку, до якого додається Д5 (відповідає номеру, вказаному у заголовній частині Розрахунку), та номер додатку такого виду в Розрахунку.

⁶ Зазначається код за ЄДРПОУ платника єдиного внеску або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

⁷ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

⁸ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом «Уточнюючий» за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником, який ліквідований.

⁹ Зазначається код філії, по застрахованим особам якої виправляються дані за попередній звітний період у разі подання платником податків Розрахунку з типом «Уточнюючий».

¹⁰ Зазначається позначка у разі подання Д5 для призначення пенсії застрахованим особам.

¹¹ Зазначається позначка у разі подання Д5 для призначення матеріального забезпечення, страхових виплат.

¹² Категорія особи: 1 - наймані працівники (з трудовою книжкою); 2 - наймані працівники (без трудової книжки); 3 - особи, які виконують роботи за договорами цивільно-правового характеру; 4 - особи, яким надано відпустку по догляду за дитиною від трирічного віку до досягнення нею шестирічного віку; 5 - особи, яким надано відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами; 6 - особи, яким надано відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку; 7 - особи, із числа військовослужбовців, особи рядового і начальницького складу, які отримують допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами; 8 - особи із числа військовослужбовців, особи рядового і начальницького складу.

¹³ Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКNNXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі PXXXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXXXX - дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.

¹⁴ Відображається ознака «0», якщо рядок потрібно ввести, чи ознака «1», якщо рядок потрібно виключити. Графа 20 заповнюється для «Звітнього нового» та «Уточнюючого» Розрахунків.

Дата подання

			.			.				
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа)/
фізична особа (законний представник)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

М. П. (за наявності)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна
за ведення бухгалтерського обліку)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта⁷)

(підпис)

(власне ім'я та прізвище)

Відмітка про отримання
(штамп контролюючого
органу)

Додаток 6
до Податкового розрахунку сум доходу,
нарахованого (сплаченого) на користь платників
податків - фізичних осіб,
і сум утриманого з них податку, а також сум
нарахованого єдиного внеску (Д6)
(пункт 6 розділу IV)

01	Відомості про наявність підстав для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства	011	Звітний ¹	
		012	Звітний новий ²	
		013	Уточнюючий ³	
		014	Довідковий ⁴	

02	Звітний (податковий) період ⁵	 (рік)	 (квартал)	 (номер місяця в кварталі)	 (номер додатку в Розрахунку)
----	--	--	--------------------------	--	---

03	Платник єдиного внеску ⁶	
		(повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами))

031	Податковий номер ⁷ або серія (за наявності) та номер паспорта ⁸ платника єдиного внеску		
033	Податковий номер ⁷ ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом «Уточнюючий» ⁹)		
034	для призначення пенсії ¹⁰		

04. №	ро м ад ян ин у	06. Реєстраційний номер облікової картки платника	07. Код підстави для обліку спецстажу	оч аг ок пе	11. Кількість	12. Кількість годин, хвилин	14. № наказу про проведення атестації	О зн ак а/ се	О зн ак а ¹²
----------	--------------------------------	--	--	----------------------	------------------	--------------------------------	--	---------------------------	----------------------------------

з/п		податків або серія (за наявності) та/або номер паспорта за формою БКННXXXXXX/ПXXXXXXX 30 ¹¹																		днів					робочого місця																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		08. Прізвище, ім'я, по батькові 30																							15. Дата наказу про проведення атестації робочого місця																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
																		10. Кінець періоду			13. Норма тривалості роботи для її зарахування за повний місяць спецстажу (дні або години/хвилини)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										</

¹ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» (пункт 1 розділу III Порядку).

² Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний новий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 6 розділу V Порядку) відносно інформації з попередньо поданого(-их) Розрахунку(-ів) за такий звітний (податковий) період.

³ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Уточнюючий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 6 розділу V Порядку).

⁴ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» як «Довідковий» з позначкою «призначення пенсії».

⁵ Зазначається звітний (податковий) період (календарний рік), за який подається Розрахунок, квартал, за який формується Розрахунок (цифрове значення від 1 до 4), номер місяця у звітному кварталі (цифрове значення від 1 до 3), номер Розрахунку, до якого додається ДЗ (відповідає номеру, вказаному у заголовній частині Розрахунку), та номер додатку такого виду в Розрахунку.

⁶ Зазначається повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами).

⁷ Зазначається код за ЄДРПОУ платника єдиного внеску або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

⁸ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

⁹ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом «Уточнюючий» за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником податків, який ліквідований.

¹⁰ Зазначається позначка у разі подання Д6 для призначення пенсії застрахованим особам.

¹¹ Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКNNXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі ПXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXXXX - дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.

¹² Відображається ознака «0», якщо рядок потрібно ввести, чи ознака «1», якщо рядок потрібно виключити. Графа 17 заповнюється тільки для Розрахунків «Звітний новий» (при коригуванні сум єдиного внеску та реквізитів) та «Уточнюючий» (при коригуванні виключно реквізитів).

¹³ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Дата подання

			.			.				
--	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа)/
фізична особа (законний представник)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової картки
платника податків або серія (за наявності)
та номер паспорта¹³)

(підпис)

М. П. (за наявності)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення
бухгалтерського обліку)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Реєстраційний номер облікової картки
платника податків або серія (за наявності)
та номер паспорта¹³)

(підпис)

{Форма Податкового розрахунку в редакції Наказу Міністерства фінансів № 773 від 15.12.2020; із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 278 від 19.05.2021}