

Додаток 5
до Інструкції з оформлення
посадовими особами Державної
прикордонної служби України
матеріалів про адміністративні
правопорушення
(пункт 4.3)

(найменування підрозділу органу охорони державного кордону та його юридична адреса, телефон, факс, e-mail)

ПОСТАНОВА
про накладення адміністративного стягнення
№ _____

„____” _____ 20__ року

(місце винесення постанови)

(посада, прізвище, ім'я та по батькові посадової особи, яка виносить постанову)

розглянувши протокол про адміністративне правопорушення від „____”
_____ 20__ року серії _____ № _____ стосовно гр.

(прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, дата та місце народження, місце роботи, посада, серія та
номер паспорта (іншого документа, що посвідчує особу),

дата видачі та найменування органу, який його видав, реєстраційний номер облікової картки платника податків
або серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через

свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника
податків та офіційно повідомили про це відповідний орган

державної податкової служби і мають відмітку в паспорті))

ВСТАНОВИВ:

(викласти суть та обставини правопорушення, встановлені при розгляді справи, які порушення нормативно-
правових актів встановлені під час розгляду справи)

Враховуючи, що гр. _____ вчинив(ла) адміністративне
(прізвище та ініціали правопорушника)

правопорушення, передбачене частиною ____ статті ____ Кодексу України про
адміністративні правопорушення, а також обставини, передбачені частиною

другою статті 33 та статтями 34, 35 Кодексу України про адміністративні правопорушення, зокрема _____

(характер вчиненого правопорушення, особу, яка притягається до адміністративної відповідальності,

ступінь її вини, майновий стан та інші обставини, що пом'якшують або обтяжують відповідальність)

На підставі викладеного і керуючись статтею 222¹ Кодексу України про адміністративні правопорушення,

ПОСТАНОВИВ:

1. Визнати гр. _____
(прізвище, ім'я та по батькові особи, яка притягається до адміністративної відповідальності)

винним(ою) у вчиненні адміністративного правопорушення, передбаченого частиною _____ статті _____ Кодексу про адміністративні правопорушення, та накладити на нього (неї) адміністративне стягнення у виді _____

_____ (попередження або штрафу в розмірі цифрами та словами в дужках)

2. Зазначені кошти сплатити на рахунок:

_____ (номер банківського рахунку, код, МФО)

3. У разі несплати _____ штрафу у строк, установлений
(прізвище та ініціали правопорушника)

частиною першою статті 307 Кодексу України про адміністративні правопорушення, на підставі частини другої статті 308 Кодексу України про адміністративні правопорушення, у порядку примусового виконання цієї постанови органами державної виконавчої служби стягується з правопорушника подвійний розмір штрафу в сумі _____,
(сума штрафу зазначається цифрами та словами в дужках)

а також за наявності підстав, передбачених статтею 13 Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», органами охорони державного кордону відносно іноземців та осіб без громадянства приймається рішення про заборону в'їзду в Україну.

4. Документ, що підтверджує сплату штрафу, надсилається (подається) до _____

(дата, найменування підрозділу органу охорони державного кордону та його місцезнаходження)

5. Вилучені речі та документи _____
(прийняте рішення щодо вилучених документів, речей)

6. Постанова може бути оскаржена протягом 10 днів з дня її винесення в порядку, передбаченому статтями 288 і 289 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

7. Постанова набирає законної сили після закінчення строку оскарження цієї постанови – „___” _____ 20__ року та підлягає пред’явленню до виконання протягом трьох місяців з дня її винесення.

Підпис уповноваженої посадової особи, яка винесла постанову:

(прізвище, ім’я та по батькові, підпис)

М.П.

Зміст постанови доведено до відома особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, на зрозумілій мові, копію цієї постанови отримано „___” _____ 20__ року _____
(підпис)

Перекладач: _____
(прізвище, ім’я та по батькові, адреса проживання, телефон) _____
(підпис)

Копія постанови надіслана поштою „___” _____ 20__ року

(підпис, прізвище та ініціали особи, яка відіслала копію постанови поштою)