

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики
та продовольства України
13 червня 2016 року N 198

ЗАЯВА

про внесення змін до відомостей про юридичну особу, які містить
Державний реєстр суб'єктів насінництва та розсадництва

(заповнюється машинодруком або від руки друкованими літерами, друкується з одного або обох боків аркуша)

ЧАСТИНА I. ЗАПОВНЮЄТЬСЯ ЗАЯВНИКОМ

1. Юридична особа, стосовно якої у Державному реєстрі суб'єктів насінництва та розсадництва містяться відповідні відомості

1.1. Ідентифікаційний код юридичної особи

1.2. Повне найменування юридичної особи:

Організаційно-правова форма юридичної особи

Найменування юридичної особи

2. Відомості про фізичну особу, яка подає заяву

☐ є керівником юридичної особи ☐ є особою, яка має право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності ☐ є особою, уповноваженою на подання заяви (за довіреністю)

Прізвище

Ім'я, по батькові

Реєстраційний номер облікової картки платника податків

Паспортні дані*: серія

номер

3. Тип змін, які вносяться до відомостей Державного реєстру суб'єктів насінництва та розсадництва

(необхідне позначити нижче знаком «+», або «×», або «✓» та заповнити відповідні сторінки заяви. У разі відсутності змін відповідні сторінки заяви не заповнюються та не подаються)

* Зазначаються тільки для осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та мають відмітку в паспорті.

☐	3.1.	Зміна повного найменування юридичної особи
☐	3.2.	Зміна скороченого найменування юридичної особи
☐	3.3.	Зміна місцезнаходження юридичної особи
☐	3.4.	Зміна додаткової інформації для зв'язку з юридичною особою
☐	3.5.	Зміна відомостей про насіння та садивний матеріал, включених до виробничої програми (про ботанічний таксон, назву сорту, категорію (генерацію) та кількість (обсяг) насіння, садивного матеріалу)
☐	3.6.	Зміна відомостей про документ, на підставі якого здійснюється використання сорту

4. Усього подано сторінок:	
-----------------------------------	----------------------

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(дата)

5.5. До підпункту 3.5 пункту 3 (продовження)

Зміна відомостей про насіння та садивний матеріал, включених до виробничої програми (про ботанічний таксон, назву сорту, категорію (генерацію) та кількість (обсяг) насіння, садивного матеріалу)

	5.5.2.	Необхідно додати такий сорт та пов'язані із ним відомості:
--	--------	--

Назва ботанічного таксону

Назва сорту

Категорія (генерація) насіння, садивного матеріалу та їх кількість (обсяг):

(необхідне позначити нижче знаком «+», або «X», або «✓» та заповнити відповідні дані. У разі відсутності у виробничій програмі відповідного насіння, садивного матеріалу позначка не ставиться та дані щодо кількості (обсягу) не наводяться)

Добазове насіння / Вихідний садивний матеріал

розсадник випробування 1-го року , тонн / тис. штук;

розсадник випробування 2-го року

--	--	--	--	--

,

--

 тонн / тис. штук;

розсадник розмноження 1-го року

--	--	--	--	--	--

, тонн / тис. штук;

розсадник розмноження 2-го року

--	--	--	--	--	--	--

,

--

 тонн / тис. штук

☐ Базове насіння / Базовий садивний матеріал

суперелітне

--	--	--	--

, тонн / тис. штук;

_____ елітне _____, _____ тонн / тис. штук

☐ Сертифіковане насіння / Сертифікований садивний матеріал

генерація 1-го року , тонн / тис. штук:

_____ генерація 2-го року _____, _____ тонн / тис. штук;

_____ генерація наступних років _____, _____ тонн / тис. штук

Можливість використання сорту передбачена:

	правом власності (заявник є власником сорту)
--	--

[illegible]

<i>іншим документом (вид документа)</i>	
---	--

[illegible]

5.5.3.	Необхідно змінити відомості про категорію (генерацію) насіння, садивного матеріалу та їх кількість (обсяг)
--------	--

У відомостях, пов'язаних із:

назвою ботанічного таксону

назвою сорту

необхідно зазначити такі відомості про категорію (генерацію) насіння, садивного матеріалу та їх кількість (обсяг).

(необхідне позначити нижче знаком «+», або «X», або «✓» та заповнити відповідні дані. У разі відсутності у виробничій програмі відповідного насіння, садивного матеріалу позначка не ставиться та дані щодо кількості (обсягу) не наводяться)

☐ Додаткове насіння / Вихідний садивний матеріал

розсадник випробування 1-го року

--	--	--	--	--	--

,

--

 тонн / тис. штук;

□ розсадник випробування 2-го року □ □ □ □ □ , □ тонн / тис. штук;

□ розсадник розмноження 1-го року □ □ □ □ □ , □ тонн / тис. штук;

розсадник розмноження 2-го року

--	--	--	--	--	--

, тонн / тис. штук

☐ Базове насіння / Базовий садивний матеріал

_____ суперелітне _____, _____ тонн / тис. штук;

_____ елітне _____, _____ тонн / тис. штук

☐ Сертифіковане насіння / Сертифікований садивний матеріал

генерація І-го року , тонн / тис. штук;

генерація 2-го року , тонн / тис. штук;

генерація наступних років , тонн / тис. штук

5.6. До підпункту 3.6 пункту 3

Зміна відомостей про документ, на підставі якого здійснюється використання сорту

У відомостях, пов'язаних із:

назвою ботанічного таксону

[illegible]

назвою сорту

[illegible]

необхідно зазначити, що можливість використання сорту передбачена:

	правом власності (заявник є власником сорту)
--	--

[illegible][illegible][illegible]

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(дата)

ЧАСТИНА ІІ. ЗАПОВНЮЄТЬСЯ УПОВНОВАЖЕНОЮ ОСОБОЮ МІНАГРОПОЛІТИКИ

1. Відмітка про отримання заяви		
☐ Оригінал заяви на ☐ ☐ ☐ сторінках отримано:		
_____ (прізвище, ініціали уповноваженої особи Мінагрополітики)	_____ (підпис)	_____ (дата)

2. Відмітка про відмову у внесенні змін до відомостей, які містить Реєстр		
☐ Мінагрополітики прийняло рішення про відмову у внесенні змін до відомостей, які містить Реєстр (дата рішення ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ , номер рішення ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐). Підставою для прийняття рішення про відмову у внесенні змін до відомостей, які містить Реєстр є:		
☐ невідповідність поданих документів вимогам Закону України «Про насіння і садивний матеріал»;		
☐ виявлення у поданій заяві недостовірної інформації.		
Копію рішення про відмову у внесенні змін до відомостей, які містить Реєстр, вручено (направлено) заявнику ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ _____		
(вказати спосіб вручення (направлення) копії рішення – особисто, факсом, поштовим відправленням, електронною поштою, в інший спосіб, що забезпечує наявність доказів здійснення такого вручення (направлення) тощо)		
_____ (прізвище, ініціали уповноваженої особи Мінагрополітики)	_____ (підпис)	_____ (дата)

3. Відмітка про прийняття рішення, про внесення змін до відомостей, які містить Реєстр		
☐ Мінагрополітики прийняло рішення про внесення змін до відомостей, які містить Реєстр (дата рішення ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ , номер рішення ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐).		
Копію рішення про внесення змін до відомостей, які містить Реєстр, вручено (направлено) заявнику ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ _____		
(вказати спосіб вручення (направлення) копії рішення – особисто, факсом, поштовим відправленням, електронною поштою, в інший спосіб, що забезпечує наявність доказів здійснення такого вручення (направлення) тощо)		
_____ (прізвище, ініціали уповноваженої особи Мінагрополітики)	_____ (підпис)	_____ (дата)

4. Відмітка про внесення відомостей до Реєстру		
☐ відомості, які містить заява, внесено до Реєстру (реєстраційний номер запису в Реєстрі ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ , дата внесення запису до Реєстру ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐		
_____ (прізвище, ініціали уповноваженої особи Мінагрополітики)	_____ (підпис)	_____ (дата)

**Директор Департаменту землеробства
та технічної політики в АПК**

В. Топчій